

НАКАЗ

29.12.2020

м. Васильків

№ 88

Про призупинення освітнього процесу та запровадження дистанційного навчання

На виконання постанови Головного державного санітарного лікаря № 50 від 22.08.2020 «Протиепідемічні заходи у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», постанови Кабінету Міністрів України «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID -19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» від 09 грудня 2020 року № 12363, листа Міністерства освіти і науки України «Щодо забезпечення прав дітей під час карантину у закладах освіти з цілодобовим проживанням» від 14.12. 2020 №6.3/4-20, доручення директора ДОН КОДА за результатами наради з директорами закладів освіти комунальної власності, яка відбулася 18.12.2020, рішення педагогічної ради від 29.12.2020 (протокол №4), з метою запобігання поширення коронавірусної інфекції COVID-19 та якісного виконання освітніх програм

НАКАЗУЮ:

1. Призупинити освітній процес, продовживши карантин, у КЗ КОР «Васильківська спеціальна школа І-ІІ ступенів» з 11 січня 2021 року до 24 січня 2021 року.

2. Організувати освітній процес з учнями відповідно до навчальних планів та календарно-тематичного планування в КЗ КОР «Васильківська спеціальна школа І-ІІ ступенів» за дистанційними технологіями навчання з 11 січня 2021 року до 24 січня 2021 року.

3. Вчителям

3.1. Відповідно встановленого гнучкого (дистанційного) графіку роботи забезпечувати організацію та спрямування дистанційного навчання учнів (підбір навчального матеріалу, завдань для самоопрацювання, завдань для контролю знань, надання консультацій учням та батькам) через роботу у Viber-групах, Facebook, через електронну пошту, доступні педагогічні платформи (Zoom, Classroom та інші)

3.2. Використовувати технології дистанційного навчання для проведення корекційно-розвиткових занять та надання психолого-педагогічних послуг, передбачених навчальним планом та освітньою програмою спецшколи.

3.3. Організувати проведення окремих дистанційних консультацій для учнів, які хворіють або перебували на режимі самоізоляції.

4. Інформацію для батьків та учнів про організацію дистанційного навчання в закладі та рекомендації батькам щодо організації режиму дітей та надання допомоги під час дистанційного навчання розмістити на офіційному сайті спецшколи.

До 30.12.2020

5. Усім педагогічним працівникам закладу спланувати та здійснювати іншу організаційно-методичну роботу, в тому числі по реалізації індивідуального плану самоосвіти.
До 24.01.2021

6. Адміністрації закладу освіти:

6.1.3 метою убезпечення порушення прав дітей у родинах, які перебувають у складних життєвих обставинах направити листи у відповідні органи місцевої влади та органи місцевого самоврядування щодо забезпечення таких дітей соціальним супроводом.

До 31.12.2020

6.2. Забезпечити постійне інформування департаменту освіти і науки про вжиті заходи та ситуацію в закладі

6.3. Розробити гнучкі графіки роботи працівників, зокрема графіки роботи медичного персоналу, з метою забезпечення належного медичного обслуговування, щоденного здійснення моніторингу стану здоров'я дітей та персоналу, санітарно-епідеміологічної ситуації в закладі.

До 31.12.2020

6.4. Забезпечити чергування працівників в закладі.

До 24.01.2021

7. Заступнику директора з навчальної роботи Ліпінській Т.В. забезпечити методичний супровід організації освітнього процесу з використанням дистанційних технологій, постійний моніторинг за якістю організації освітнього процесу та дотриманням вимог забезпечення якості освіти.

Постійно

8. Лікарю-педіатру Грицай З.П., медичному персоналу забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог та проведення профілактичних заходів для попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом, і гострих респіраторних інфекцій.

Постійно

9. Класним керівникам, класоводам, вихователям

9.1 Провести серед здобувачів освіти та їхніх батьків, громадськості профілактично-роз'яснювальну роботу з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом, гострих респіраторних інфекцій та невідкладних дій у випадку виявлення ознак захворювання.

30.12.2020 – 24.01.2021

9.2. Щоденно здійснювати моніторинг стану здоров'я дітей та доповідати в разі виявлення випадків захворювання на COVID-19 в адміністрацію спецшколи.

10. Заступнику з господарчої роботи Беглову О.В. для забезпечення життєдіяльності спецшколи та утримання його інфраструктури продовжити контроль за щоденною санітарною обробкою приміщень, організувати роботу працівників господарського персоналу та інших служб згідно графіків, затверджених в установленому порядку.

30.12.2020 – 24.01.2021

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор спецшколи

Л.С. Куравська

